

**FORMULAIRE D'INSCRIPTION AU SERVICE ENFANCE – JEUNESSE****Restaurant scolaire - Accueil de Loisirs – Garderie périscolaire****VIA LE PORTAIL INTERNET**

Ce portail vous permet d'inscrire vos enfants au restaurant scolaire, à l'accueil de loisirs et à la garderie périscolaire :

1) **Chaque famille doit utiliser le portail pour inscrire ses enfants à chacun des services.**

2) **Inscriptions :**

- **Restaurant scolaire:** inscriptions validées pour le mardi à 12h00 de la semaine A pour la semaine B, au-delà de cette date le plein tarif vous sera appliqué. Désinscriptions minimum 48 heures avant (deux jours avant à 12h00),
- **Accueil de loisirs à compter de septembre 2018:** Inscriptions et désinscriptions minimum 48 heures avant (deux jours avant à 20h00),
- **Garderie périscolaire à compter de septembre 2018:** la veille 20h pour l'accueil périscolaire du matin, le jour même 15h pour l'accueil périscolaire du soir

Informations concernant les parents :

Attention : en cas de séparation ou de divorce, une fiche est à compléter par représentant légal, chaque parent se connectera au portail famille avec un compte de connexion différent (inscriptions et factures séparées)

Représentant légal 1 : numéro de téléphone :/...../...../.....

Représentant légal 2 : numéro de téléphone :/...../...../.....

Adresse :

Code postal : Ville :

Quotient familial : Nom et numéro de l'allocataire :

Adresse mail obligatoire : 1 :@..... 2 :@.....

La mairie vous adressera un mail comportant le lien du portail internet, un identifiant vous permettant de vous connecter ainsi qu'un mode d'emploi succinct. N'oubliez pas de vérifier dans vos mails « indésirables ».

Informations concernant les enfants :

Nom	Prénom	Date de Naissance	Ecole Jean-Monnet	Ecole Saint-Joseph	Classe et enseignant
	/...../.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	/...../.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	/...../.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nom(s) et prénom(s) du/des enfant(s) de la fratrie scolarisés au collège Dom Michel :

Madame/Monsieur atteste avoir pris connaissance des modalités de fonctionnement et du règlement du restaurant scolaire.

Fait à le/...../201...

Signature Représentant légal 1

Signature représentant légal 2